

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิต

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรโดยการใช้กระบวนการจัดการความรู้ (KM)	6622000035	10,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 03, 3. การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม

กลยุทธ์ที่ : 03, 3.3 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้บูรณาการกับการทำงาน เสริมสร้างทักษะอาชีพ และจิตสำนึกในการพัฒนาท้องถิ่น

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 27 ร้อยละของหลักสูตรที่จัดการศึกษาแบบ CWIE/AVIL

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อนานาชาติ, Unity – มีความรัก สามัคคีในองค์กร

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ การผลิตบัณฑิตนักเรียนรู้ พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 11. Sustainable Cities and Communities ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ มีความครอบคลุม ปลอดภัย พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ : 3.3.5 ส่งเสริมการจัดการศึกษาและแนวปฏิบัติที่ดีของหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนการสอนกับการปฏิบัติงานจริง (CWIE)

สถานภาพของงาน/โครงการ งานเดิม งานใหม่ โครงการเดิม โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ งานตามพันธกิจ พัฒนาเชิงกลยุทธ์ งานอื่นๆ **สถานที่ดำเนินการ :** คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ การเรียนการสอน วิจัย อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ การเรียนการสอน กิจกรรมนักศึกษา

<p>1. หลักการและเหตุผล</p> <p>คณะต้องดำเนินการพัฒนาคณะให้เป็นองค์กรสู่การเรียนรู้ โดยผ่านการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะฯ โดยมีกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้ใน</p>	<p>2.วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย ให้แก่บุคลากรภายในคณะ</p>
--	--

<p>1. หลักการและเหตุผล</p> <p>ด้านการผลิตบัณฑิตอย่างชัดเจน รวมถึงการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงเพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีนำมาพัฒนาและจัดเก็บเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงการติดตามการนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>	<p>2. วัตถุประสงค์</p>
--	-------------------------------

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
<p>บุคลากรภายในคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีองค์ความรู้ด้านการวิจัยจากการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย</p>	<p>1. บุคลากรของคณะมีความรู้ในเรื่องที่จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งด้านการเรียนการสอนและการวิจัย และการพัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน</p> <p>2. บุคลากรของคณะฯ ได้มีความรู้ ความเข้าใจและมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน และการพัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1. บุคลากรภายในคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการวิจัย ไม่น้อยกว่า</p> <p>2. ได้องค์ความรู้จากการจัดการความรู้ด้าน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่า ร้อยละ</p> <p>2. บุคลากรสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>เชิงเวลา</p> <p>1. สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>30 (คน)</p> <p>3 (องค์ความรู้)</p> <p>75 (ร้อยละ)</p> <p>50 (ร้อยละ)</p> <p>1 (ปี)</p>

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2565 ถึง วันที่ 30/09/2566

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566					
		เงิน อุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
							ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน	1 ครั้ง	3,000				3,000			1 ครั้ง	3,000				
2. การจัดการความรู้ด้านวิจัย	1 ครั้ง	3,000				3,000			1 ครั้ง	3,000				

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566					
							ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
		เงิน อุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
3. การจัดการความรู้ด้าน พัฒนาศักยภาพการ ทำงาน	1 ครั้ง	4,000				4,000			1 ครั้ง	4,000				
รวม		10,000				10,000	0	0	3	10,000	0	0	0	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ


1. บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์ความรู้ในด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย
2. บุคลากรสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน


6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ ให้แก่บุคลากรภายในคณะ ด้าน การเรียนการสอนและการวิจัย และการพัฒนาศักยภาพด้านการ ทำงาน	บุคลากรภายในคณะฯ ที่เข้าร่วม กิจกรรม	การสนทนากลุ่ม แบบประเมินความพึงพอใจ	วิเคราะห์เนื้อหา ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	- สรุปเหตุและผลตามความเห็นส่วนใหญ่ของกลุ่ม มีความเข้าใจต่อกิจกรรมการจัดการความรู้ - มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
เพื่อให้บุคลากรมีความพึงพอใจที่ ได้รับการจัดการความรู้ที่จะได้นำ ความรู้ไปใช้ต่อไป	บุคลากรภายในคณะฯ ที่เข้าร่วม กิจกรรม	การสนทนากลุ่ม แบบประเมินความพึงพอใจ	วิเคราะห์เนื้อหา ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	- รายงานผลการนำองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้ ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน เชิงบูรณาการกับการทำงาน (WIL) - มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, งบอุดหนุน	10,000	<p>กิจกรรมที่ 1 <u>ค่าใช้สอย</u> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 30 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 20 บาท เป็นเงิน 600 บาท ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 30 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 80 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท</p> <p>กิจกรรมที่ 2 <u>ค่าใช้สอย</u> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 30 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 20 บาท เป็นเงิน 600 บาท ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 30 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 80 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท</p> <p>กิจกรรมที่ 3 <u>ค่าใช้สอย</u> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 30 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 20 บาท เป็นเงิน 600 บาท ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 30 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 80 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท</p> <p><u>ค่าวัสดุค่าวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานสำหรับจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ</u> เช่น กระดาษ ปากกา เมจิก สีส้ม ดินสอ เป็นต้น จำนวน 1,000 บาท</p>

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
 (อาจารย์พบพร เอี่ยมใส)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ
 โครงการ
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทพ เกื้อทวีกุล)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	1. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวน

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. บุคลากรมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมกิจกรรมตามวันเวลาที่กำหนดไว้		*	
2. งบประมาณที่ได้รับมีความชัดเจนที่ได้จัดสรรไว้ตามหมวดต่าง ๆ		*	

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ