

**แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2567**

หน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิต

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทางการศึกษาของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	6722000019	19,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, 4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 01, 4.1 พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการด้วยหลัก ธรรมภิบาล มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 34. จำนวนหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์มาตรฐาน

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ การผลิตบัณฑิตนักเรียนรู้ พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 4 Quality Education สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ที่ : 4.1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากลด้วยหลักธรรมาภิบาล เช่น ITA, ISO 9001:17025, AUNQA, EdPEX

สถานภาพของงาน/โครงการ [ ] งานเดิม [ ] งานใหม่ [X] โครงการเดิม [ ] โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ [X] งานตามพันธกิจ [ ] พัฒนาเชิงกลยุทธ์ [ ] งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ [X] การเรียนการสอน [X] วิจัย [ ] อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร - การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ [ ] การเรียนการสอน [ ] กิจกรรมนักศึกษา

<p><b>1. หลักการและเหตุผล</b></p> <p>การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นภารกิจหลักของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ซึ่งคณะฯ ต้องดำเนินการสร้างระบบและกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ ประเมินผล และพัฒนาการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าประสงค์ และระดับคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดโดยสถาบันและหน่วยงานต้นสังกัด ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการวัดผลสำเร็จของการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประกันคุณภาพต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน มีการประเมินและปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง</p>	<p><b>2.วัตถุประสงค์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ด้านประกันให้กับบุคลากร และนักศึกษาภายในคณะฯ</li> <li>2. เพื่อรับการตรวจติดตาม ตรวจสอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะฯ</li> <li>3. เพื่อเตรียมความพร้อมให้คณะฯ มีการบริหารจัดการเพื่อไปสู่มาตรฐานสากล</li> </ol>
--	---

### 3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
ได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านประกันคุณภาพ การศึกษาให้แก่บุคลากรนักศึกษาภายในคณะ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	พัฒนาความรู้ด้านประกัน ให้กับบุคลากร และนักศึกษา ภายในคณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	เชิงปริมาณ	
		1. บุคลากรภายในคณะฯ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ทางด้าน ประกันคุณภาพ	80 (ร้อยละ)
		2. นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาความรู้ทางด้านประกันคุณภาพ	80 (ร้อยละ)
		เชิงคุณภาพ	
		1. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรภายในคณะฯ เข้าร่วมกิจกรรม	80 (ร้อยละ)
2. ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม	80 (ร้อยละ)		
		เชิงเวลา	
		1. สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนด	2 (ไตรมาส)

### 4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2566 ถึง วันที่ 30/09/2567

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2566							
							พ.ศ. 2566		พ.ศ. 2567					
		เงิน อุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)		
1. กิจกรรมการพัฒนา บุคลากร ด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา	1 ครั้ง	9,050				9,050	1 ครั้ง	9,050						
2. กิจกรรมการให้ความรู้ ด้านการประกันคุณภาพ ให้กับนักศึกษาปี 1	1 ครั้ง	7,000				7,000				1 ครั้ง	7,000			
3. จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ บริหารงานประกันฯ	1 ครั้ง	2,950				2,950				1 ครั้ง	2,950			
รวม		19,000				19,000	1	9,050	0	0	2	9,950	0	0

### 5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ได้จัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ด้านประกันให้กับบุคลากร และนักศึกษาภายในคณะฯ
- ได้รับการตรวจติดตาม ตรวจสอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะฯ

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
1.เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ด้านประกันให้กับบุคลากร และนักศึกษาภายในคณะฯ	นักศึกษา บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนภายในคณะฯ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	แบบเก็บรวบรวมข้อมูล,แบบประเมินความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ร้อยละ	ร้อยละ 75 ขึ้นไป
2.เพื่อรับการตรวจติดตามตรวจสอบการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในคณะฯ	นักศึกษา บุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุนภายในคณะฯ ที่เข้าร่วมกิจกรรม	รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร	พิจารณาจากคะแนนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร อยู่ในระดับดี	ไม่น้อยกว่า 4 หลักสูตร

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, งบอุดหนุน	19,000	<p><b>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา</b>  <b>รวมเป็นเงิน 9,050 บาท</b>  <u>ค่าตอบแทนและค่าใช้สอย</u>                      -ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน 6 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท                      -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 25 คนๆ ละ 2 มื้อๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 1,750 บาท                      -ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 25 คนๆละ 100 บาท เป็นเงิน 2,500 บาท                      -ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน เป็นเงิน 1,200 บาท                      (ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ)</p> <p><b>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพให้กับนักศึกษาปี 1</b>  <b>รวมเป็นเงิน 7,000 บาท</b>  <u>ค่าใช้สอย</u>                      -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 200 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท</p> <p><b>กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อจัดจ้างวัสดุบริหารงานประกันฯ รวมเป็นเงิน 2,950 บาท</b>                      -ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มรายงานการประเมินตนเอง จำนวน 10 เล่มๆ ละ 295 บาท เป็นเงิน 2,950 บาท</p>

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
 ( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐธิดา ปิ่นจู่ไร )

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
 ( รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ เกื้อทวีกุล )

## 8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	1. จัดทำมาตรการควบคุมในการเข้าร่วมกิจกรรม

## 9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. ความพร้อมด้านงบประมาณ		*	
2. ความพร้อมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม		*	
3. ความพร้อมด้านระยะเวลาในการจัดกิจกรรม		*	

## 10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

## 11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ