

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิต

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการพัฒนาสนับสนุนเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการสร้างภาพลักษณ์ สาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์	6622000006	19,500	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 04, 4. การพัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 03, 4.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการบริหารจัดการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 38 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการ (big data platform เพื่อใช้สนับสนุนระบบบริหารจัดการ การตัดสินใจ และการวางแผนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเชื่อมโยงกับการยกระดับชุมชนท้องถิ่น)

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ การผลิตบัณฑิตนักรู้ พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 4. Quality Education สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ : 4.3.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการตามพันธกิจมหาวิทยาลัย

สถานภาพของงาน/โครงการ [] งานเดิม [] งานใหม่ [X] โครงการเดิม [] โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ [X] งานตามพันธกิจ [] พัฒนาเชิงกลยุทธ์ [] งานอื่นๆ สถานทีดำเนินการ : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ [X] การเรียนการสอน [X] วิจัย [] อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ [X] การเรียนการสอน [X] กิจกรรมนักศึกษา

<p>1. หลักการและเหตุผล</p> <p>ด้วยสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มคุณภาพผลผลิตและบริการ ทางสาขาวิชาจึงต้องมีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการเรียนรู้ โดยเป็นการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแก่บุคลากร สนับสนุนทรัพยากรในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้วยภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และของสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์นั้น มีความสำคัญต่อการเข้าศึกษาต่อของนักศึกษาโดยตรง ดังนั้น ทางสาขาวิชา จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการสนับสนุนทางด้าน จัดซื้อวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ ค่าสาธารณูปโภค วัสดุฝึก และครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ และสนับสนุนส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ ค่าสาธารณูปโภค วัสดุฝึก และครุภัณฑ์ใช้ในแต่ละรายวิชา เพื่อให้เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา และต้องมีการสนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์ของสาขา เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาของสาขา และของมหาวิทยาลัย</p>	<p>2.วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อพัฒนาสนับสนุนเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและการบริการให้กับคณาจารย์และนักศึกษา</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
<p>1. คณาจารย์และนักศึกษาได้รับการสนับสนุนการให้บริการทางด้านเทคโนโลยีในการเรียนการสอน 1 รายวิชา</p>	<p>1. มีระบบที่เป็นเทคโนโลยีสามารถนำมาบูรณาการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1.มีระบบที่เป็นเทคโนโลยีสามารถนำมาบูรณาการเรียนการสอนอย่างน้อย 1 รายการ</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1. ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้น้อยกว่า 4.00</p> <p>เชิงเวลา</p> <p>1. ไตรมาสที่ 1 – 4</p>	<p>1 (รายการ)</p> <p>4 (ค่าเฉลี่ย)</p> <p>2 (ไตรมาส)</p>

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2565 ถึง วันที่ 30/09/2566

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2565								พ.ศ. 2566			
		เงิน อุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)					
							ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ				
1. จัดซื้อจัดจ้างค่า สาธารณูปโภค สาขาวิชา การจัดการโลจิสติกส์	1 ครั้ง	19,500				19,500											1 ครั้ง	19,500
รวม		19,500				19,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	19,500

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณาจารย์มีเทคโนโลยีสามารถนำมาบูรณาการเรียนการสอน 2. นักศึกษามีเทคโนโลยีสามารถนำมาบูรณาการเรียนการสอน

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อประเมินความพึงพอใจของ คณาจารย์และนักศึกษาที่มีต่อสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้อ	คณาจารย์สาขาวิชาการจัดการ โลจิสติกส์	แบบสอบถามความพึงพอใจของ นักศึกษาที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้อ	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน X, SD	ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อไม่น้อยกว่า 4.00

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, งบอุดหนุน	19,500	กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อจัดจ้างค่าสาธารณูปโภค สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ : ค่าวัสดุ- ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้บริการ (Air-Time) สัญญาณ GPS Tracking จำนวน 3 หมายเลขผลิตภัณฑ์ เป็นเงิน 19,500 บาท

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(อาจารย์บัณฑิต ศรีสวัสดิ์)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทพ เกื้อทวีกุล)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. 1. จัดซื้อจัดจ้างค่าสาธารณูปโภค สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ - การเบิกจ่ายล่าช้าเกินกำหนดชำระเงิน - เอกสารในการเคลียร์เงินไม่ครบและไม่ถูกต้อง	1. 1. กำหนดแผนการเบิกจ่ายล่วงหน้า 1 ไตรมาส หรือ 1 เดือน 2. จัดทำคู่มือการเคลียร์เงินยืมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
<p>ด้านบริหารจัดการ</p> <p>- ขาดการวางแผนที่แน่ชัด และขาดการติดตามผลงานในองค์กร</p>	<p>1. ตั้งคณะกรรมการในการตรวจสอบเพื่อควบคุมการใช้จ่ายเงิน และติดตามผลงานของทางสาขาวิชา และกำหนดผู้รับผิดชอบโครงการและบทลงโทษหากผู้รับผิดชอบไม่ดำเนินการตามแผนงาน</p> <p>2. กำหนดการประชุมเพื่อติดตามผลเป็นระยะๆ จากประธานสาขาวิชาหรือคณบดี</p>
<p>ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม</p>	
<p>ในการจัดทำโครงการต่างๆ ของสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ควรมีการดำเนินการประชุม และวางแผนการจัดกิจกรรมร่วมกันนักศึกษาเพื่อให้เห็นความต้องการของนักศึกษาในการพัฒนาองค์ความรู้ในการจัดการเรียนการสอน</p>	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ