

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2566

หน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิต

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการบริหารจัดการฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	6622000032	17,600	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 03, 3. การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม

กลยุทธ์ที่ : 01, 3.1 ผลิตบัณฑิตได้ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งด้านสมรรถนะวิชาชีพ และทักษะบัณฑิตศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 21 ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีปีสุดท้ายที่สอบผ่านในระดับ B1 ตามมาตรฐาน CEFR หรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่เทียบเท่า

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่, Unity – มีความรัก สามัคคีในองค์กร

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ การผลิตบัณฑิตนักเรียนรู้ พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 11. Sustainable Cities and Communities ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ มีความครอบคลุม ปลอดภัย พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ที่ : 3.1.3 ส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thailand Qualifications Framework : TQF) ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สถานภาพของงาน/โครงการ [] งานเดิม [] งานใหม่ [X] โครงการเดิม [] โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ [X] งานตามพันธกิจ [] พัฒนาเชิงกลยุทธ์ [] งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ [X] การเรียนการสอน [X] วิจัย [] อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ [X] การเรียนการสอน [X] กิจกรรมนักศึกษา

<p>1. หลักการและเหตุผล</p> <p>คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เปิดการสอนในหลักสูตรสาขาวิชาชีพต่างๆ ทั้งหมด 7 สาขาวิชาชีพ โดยมีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาปฏิบัติงานจริง โดยร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาชีพแก่นักศึกษา ซึ่งทางคณะจำเป็นต้องดำเนินการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์จริงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการ ในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพจัดอาจารย์นิเทศก์ เป็นผู้ติดตาม ให้คำแนะนำ และช่วยเหลือ นักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ตลอดจนประเมินผลนักศึกษา เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<p>2.วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อประเมินผลการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2. เพื่อส่งเสริมการเตรียมความพร้อมนักศึกษาสำหรับการสมัครงาน
---	---

3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
<p>จำนวนนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และ ได้รับการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 120 คน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. นักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้รับการนิเทศนักศึกษา 2. ได้รับผลการประเมินคุณภาพการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานประกอบการเพื่อนำมาปรับปรุงการเรียนการสอน 3. นักศึกษาที่ออกฝึกงานได้อบรมหลังการฝึกงานเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสมัครงาน 	<p>เชิงปริมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า 2. ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับการนิเทศ 3. ร้อยละของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เข้าอบรมหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ <p>เชิงคุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานในรายวิชา 2. นักศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพจากสถานประกอบการในระดับดี <p>ไม่น้อยกว่า 4.0 (ค่าเฉลี่ย)</p>	<p>80 (ร้อยละ)</p> <p>80 (ร้อยละ)</p> <p>80 (ร้อยละ)</p> <p>4 (คะแนน)</p> <p>4 (ค่าเฉลี่ย)</p>

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
		3. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า เชิงเวลา 1. สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด	4 (ค่าเฉลี่ย) 1 (ปี)

4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2565 ถึง วันที่ 30/09/2566

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2566					
		เงิน อุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
							ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	1 ครั้ง	3,000				3,000			1 ครั้ง	3,000				
2. นิเทศการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	1 ครั้ง	11,600				11,600			1 ครั้ง	11,600				
3. ปัจฉิมนิเทศการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ	1 ครั้ง	3,000				3,000			1 ครั้ง	3,000				
รวม		17,600				17,600	0	0	3	17,600	0	0	0	0

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ผลการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และผลการประเมินโดยสถานประกอบการ ที่มีต่อนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ


6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อประเมินผลการนิเทศนักศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสถานประกอบการ	1. แบบประเมินความพึงพอใจของ สถานประกอบการ ที่มีต่อ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2. แบบประเมินคุณลักษณะ	- พิจารณาร้อยละของนักศึกษาที่ ได้รับการประเมินคุณภาพจาก สถานประกอบการ \geq 80 คะแนนขึ้นไป	- ผลประเมินคุณภาพจากสถาน ประกอบการ ร้อยละ 100 - ผลการประเมินตามเกณฑ์ KPRUQF ร้อยละ 100

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
		บัณฑิตที่พึงประสงค์ (KPRUQF)	-พิจารณาร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับ การประเมินตามเกณฑ์ KPRUQF >3.50 (ค่าเฉลี่ย)	
เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การสมัครงาน	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน, แบบสัมภาษณ์	ค่าเฉลี่ย, ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน หรือค่าร้อยละ, การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ	ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, งบอุดหนุน	17,600	<p><u>กิจกรรมที่ 1</u> กิจกรรมนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ค่าตอบแทน ค่าวิทยากร อบรม 1 ท่าน ชม. ละ 600 บาท x 3 ชม. 1,800 บาท <u>ค่าวัสดุ</u> ค่าวัสดุและอุปกรณ์ สำนักงานสำหรับจัดอบรม เช่น กระดาษ ปากกา เป็นต้น 1,200 บาท</p> <p><u>กิจกรรมที่ 2</u> นิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 11,600 บาท (ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ)</p> <p><u>กิจกรรมที่ 3</u> กิจกรรมปัจฉิมนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ค่าตอบแทน ค่าวิทยากรอบรม 1 ท่าน ชม. ละ 600 บาท x 3 ชม. 1,800 บาท <u>ค่าวัสดุ</u> ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานสำหรับจัดอบรม เช่น กระดาษ ปากกา เป็นต้น 1,200 บาท</p>

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(อาจารย์พบพร เอี่ยมใส)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบ
โครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทพ เกื้อทวีกุล)

8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. การไปนิเทศนักศึกษาแล้วนักศึกษาไม่อยู่ในแหล่งฝึก ประสบการณ์วิชาชีพหรือสถานประกอบการ ทำให้ไม่สามารถให้ คำปรึกษา ติดตามการปฏิบัติงานที่ถูกต้องได้	1. ทำหนังสือแจ้งหรือโทรประสานงานกับหน่วยงาน เพื่อขอนิเทศ นักศึกษาล่วงหน้า

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. ความพร้อมด้านงบประมาณ		*	
2. ความพร้อมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม		*	
3. ความพร้อมด้านระยะเวลาในการจัดกิจกรรม		*	

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
ด้านการเงิน งบประมาณที่ดำเนินการที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอ	ประชุมทุกหลักสูตรก่อนจัดตารางนิเทศนักศึกษา เพื่อออกนิเทศศึกษาร่วมกันเป็น การใช้งบประมาณร่วมกัน
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิด ประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ