

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2569

หน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : การพัฒนาท้องถิ่นด้วยพันธกิจสัมพันธ์

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการบริหารจัดการฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	6922000030	21,200	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 03, 3. การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม

กลยุทธ์ที่ : 01, 3.1 ผลิตบัณฑิตได้ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งด้านสมรรถนะวิชาชีพ และทักษะบัณฑิตศตวรรษที่ 21

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 21. อัตราการได้งานทำ/ทำงานตรงสาขา/ประกอบอาชีพอิสระทั้งตามภูมิสำเนาและนอกภูมิสำเนาของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ ภายในระยะเวลา 1 ปี

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่, Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ การผลิตบัณฑิตนักเรียนรู้ พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 4 Quality Education สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ที่ : 1.10 ส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาทักษะอาชีพที่ 2 ให้กับนักศึกษา

สถานภาพของงาน/โครงการ [ ] งานเดิม [ ] งานใหม่ [X] โครงการเดิม [ ] โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ [X] งานตามพันธกิจ [ ] พัฒนาเชิงกลยุทธ์ [ ] งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ [X] การเรียนการสอน [X] วิจัย [ ] อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ [X] การเรียนการสอน [X] กิจกรรมนักศึกษา

<p><b>1. หลักการและเหตุผล</b></p> <p>คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เปิดการสอนในหลักสูตรสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ทั้งหมด 7 สาขา วิชาชีพ โดยมีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาปฏิบัติงานจริง โดยร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะวิชาชีพแก่นักศึกษา ซึ่งทางคณะจำเป็นต้องดำเนินการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และส่งนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์จริงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการ ในการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพจัดอาจารย์นิเทศก์ เป็นผู้ติดตาม ให้คำแนะนำ และช่วยเหลือนักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</p>	<p><b>2.วัตถุประสงค์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อประเมินผลการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> <li>2. เพื่อส่งเสริมการเตรียมความพร้อมนักศึกษาสำหรับการสมัครงาน</li> </ol>
--	---

### 3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
จำนวนนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และได้รับการนิเทศ นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ นักศึกษาชั้นปีที่ 4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักศึกษาที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ได้รับการนิเทศนักศึกษา</li> <li>2. ได้รับผลการประเมินคุณภาพการฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากสถานประกอบการเพื่อนำมาปรับปรุงการเรียนการสอน</li> <li>3. นักศึกษาที่ออกฝึกงานได้อบรมหลังการฝึกงานเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสมัครงาน</li> </ol>	<p>เชิงปริมาณ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ร้อยละของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เข้าอบรมก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> <li>2. จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ที่ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า</li> <li>3. ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับการนิเทศ</li> <li>4. ร้อยละของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เข้าอบรมหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> </ol> <p>เชิงคุณภาพ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพจากสถานประกอบการในระดับดี ไม่น้อยกว่า 4.0 (ค่าเฉลี่ย)</li> <li>2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่า</li> </ol> <p>เชิงเวลา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด</li> </ol>	<p>80 (ร้อยละ)</p> <p>80 (ร้อยละ)</p> <p>100 (ร้อยละ)</p> <p>80 (ร้อยละ)</p> <p>4 (ค่าเฉลี่ย)</p> <p>4 (ค่าเฉลี่ย)</p> <p>2 (ไตรมาส)</p>

### 4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2568 ถึง วันที่ 30/09/2569

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2568							
							พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569		พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569	
		เงิน อุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. กิจกรรมปฐมนิเทศ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1 ครั้ง	1,800				1,800	1 ครั้ง	1,800						
2. กิจกรรมนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1 ครั้ง	14,800				14,800			1 ครั้ง	14,800				
3. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	1 ครั้ง	4,600				4,600			1 ครั้ง	4,600				
รวม		21,200				21,200	1	1,800	2	19,400	0	0	0	0

## 5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ผลการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และผลการประเมินโดยสถานประกอบการ ที่มีต่อนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

## 6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อประเมินผลการนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสถานประกอบการ	1. แบบประเมินความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2. แบบประเมินคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ (KPRUQF)	- พิจารณาร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการประเมินคุณภาพจากสถานประกอบการ $\geq 80$ คะแนนขึ้นไป -พิจารณาร้อยละของนักศึกษาที่ได้รับการประเมินตามเกณฑ์ KPRUQF $>3.50$ (ค่าเฉลี่ย)	- ผลประเมินคุณภาพจากสถานประกอบการ ร้อยละ 100 - ผลการประเมินตามเกณฑ์ KPRUQF ร้อยละ 100
เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมอบรมหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การสมัครงาน	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมิน, แบบสัมภาษณ์	ค่าเฉลี่ย, ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานหรือค่าร้อยละ,การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ	ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 4.00

## 7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, งบอุดหนุน	21,200	<b>กิจกรรมที่ 1</b> กิจกรรมปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รวมเป็นเงิน 1,800 บาท ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆละ 600 บาท เป็นเงิน 1,800 บาท <b>กิจกรรมที่ 2</b> นิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รวมเป็นเงิน 14,800 บาท ค่าใช้จ่าย ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก และค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 13,800 บาท ค่าวัสดุ ค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ซองเอกสาร ปากกา แฟ้มเอกสาร เป็นต้น เป็นเงิน 1,000 บาท

		<p><b>กิจกรรมที่ 3</b> กิจกรรมปัจฉิมนิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รวมเป็นเงิน 4,600 บาท</p> <p>ค่าตอบแทนและค่าใช้สอย ค่าอาหารว่าง จำนวน 80 ชุด ๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 2,800 บาท</p> <p>ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 คนๆละ 3 ชั่วโมงๆละ 600 บาท เป็นเงิน 1,800 บาท</p> <p>หมายเหตุ : ขออภัยเสียทุกรายการ</p>
--	--	--

*ปณณ*

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พจน์ธรรม ณรงค์วิทย์ )

*ทพณ*

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( รองศาสตราจารย์ ดร.เทพ เกื้อทวีกุล )

**8. การบริหารความเสี่ยง**

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. การไปนิเทศนักศึกษาแล้วนักศึกษาไม่อยู่ในแหล่งฝึก ประสบการณ์วิชาชีพหรือสถานประกอบการ ทำให้ไม่สามารถให้คำปรึกษา ติดตามการปฏิบัติงานที่ถูกต้องได้	1. ทำหนังสือแจ้งหรือโทรประสานงานกับหน่วยงาน เพื่อขอนิเทศศึกษาล่วงหน้า

**9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ**

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. ความพร้อมด้านงบประมาณ		*	
2. ความพร้อมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม		*	
3. ความพร้อมด้านระยะเวลาในการจัดกิจกรรม		*	

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
. ด้านการเงินงบประมาณที่ดำเนินการที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ	ประชุมทุกหลักสูตรก่อนจัดตารางนิเทศนักศึกษา เพื่อออกนิเทศศึกษาร่วมกัน เป็นการใช้งบประมาณร่วมกัน
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-	-	-	-