

## แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2568

หน่วยงาน : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : การพัฒนาท้องถิ่นด้วยพันธกิจสัมพันธ์

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
โครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรโดยการใช้กระบวนการการจัดการความรู้	6822000031	9,000	0	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 03, 3. การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม

กลยุทธ์ที่ : 04, 3.4 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้เป็นมืออาชีพ

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : 30. ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอน วิจัย นวัตกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนายุทธศาสตร์การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Knowledge – สร้างสรรค์ความรู้ใหม่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ การผลิตบัณฑิตนักเรียนรู้ พัฒนาครู และการพัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับ Sustainable Development Goals (SDGs) : 4 Quality Education สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่ : 4.6 พัฒนาอาจารย์ให้มีศักยภาพการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน/พัฒนานวัตกรรมสำหรับนำไปใช้พัฒนาสังคมหรือชุมชน/พัฒนาสมรรถนะทางวิชาการ

สถานภาพของงาน/โครงการ  งานเดิม  งานใหม่  โครงการเดิม  โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปีประเภทของงาน/โครงการ  งานตามพันธกิจ  พัฒนาเชิงกลยุทธ์  งานอื่นๆ สถานที่ดำเนินการ : คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการบูรณาการงานบริการวิชาการกับ  การเรียนการสอน  วิจัย  อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ  การเรียนการสอน  กิจกรรมนักศึกษา

## 1. หลักการและเหตุผล

คณะต้องดำเนินการพัฒนาคณะให้เป็นองค์กรสู่การเรียนรู้ โดยผ่านการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะฯ โดยมีกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้ในด้านการผลิตบัณฑิตอย่างชัดเจน รวมถึงการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงเพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีนำมาพัฒนาและจัดเก็บเป็นระบบ โดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงการติดตามการนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

## 2.วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน, การทำงาน และการวิจัย ให้แก่บุคลากรภายในคณะ

### 3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
บุคลากรภายในคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมีองค์ความรู้ด้านการเรียนการสอน, การทำงาน และการวิจัยจากการเข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้	1. บุคลากรสายวิชาการของคณะมีความรู้ในเรื่องที่จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งด้านการเรียนการสอนและการวิจัยและการพัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน 2. บุคลากรสายสนับสนุนของคณะ มีความรู้ในเรื่องที่จัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งด้านการทำงาน และการพัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน	เชิงปริมาณ 1. บุคลากรภายในคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้เข้าร่วมในแต่ละกิจกรรมการจัดการความรู้ 2. ได้องค์ความรู้จากการจัดการความรู้ เชิงคุณภาพ 1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจไม่ต่ำกว่าเชิงเวลา 1. สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด	80 (ร้อยละ) 3 (องค์ความรู้) 4 (ค่าเฉลี่ย) 1 (ปี)

### 4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2567 ถึง วันที่ 30/09/2568

กิจกรรม	ผลผลิตกิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568					
		เงินอุดหนุน	-	-	-	รวมเงิน	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
							ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน	1 ครั้ง	3,000				3,000			1 ครั้ง	3,000				
2. การจัดการความรู้ด้านวิจัย	1 ครั้ง	3,000				3,000			1 ครั้ง	3,000				
3. การจัดการความรู้ด้านพัฒนาศักยภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยี	1 ครั้ง	3,000				3,000			1 ครั้ง	3,000				
รวม		9,000				9,000	0	0	3	9,000	0	0	0	0

## 5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์ความรู้ในด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย
2. บุคลากรสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน


## 6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ให้แก่บุคลากรภายในคณะ ด้าน การเรียนการสอนและการวิจัย และการพัฒนาศักยภาพด้านการทำงาน	บุคลากรภายในคณะฯ ที่เข้าร่วม กิจกรรม	การสนทนากลุ่ม แบบประเมินความพึงพอใจ	วิเคราะห์เนื้อหา ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	- สรุปเหตุและผลตามความเห็นส่วนใหญ่ของกลุ่ม มีความเข้าใจต่อกิจกรรมการจัดการความรู้ - มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
เพื่อให้บุคลากรมีความพึงพอใจที่ได้รับจัดการความรู้ที่จะได้นำความรู้ไปใช้ต่อไป	บุคลากรภายในคณะฯ ที่เข้าร่วม กิจกรรม	การสนทนากลุ่ม แบบประเมินความพึงพอใจ	วิเคราะห์เนื้อหา ค่าเฉลี่ย ร้อยละ	- รายงานผลการนำองค์ความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน - มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

## 7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
8, เงินอุดหนุน	9,000	<b>กิจกรรมที่ 1 การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน รวมเป็นเงิน 3,000 บาท</b> ค่าตอบแทนและค่าใช้สอย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 20 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 700 บาท <b>ค่าวัสดุ</b> ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานสำหรับจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่น กระดาษ ปากกาเมจิก สีไม้ ดินสอ เป็นต้น จำนวน 2,300 บาท <b>กิจกรรมที่ 2 การจัดการความรู้ด้านวิจัยรวมเป็นเงิน 3,000 บาท</b>

	<p><u>ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่าย</u> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 20 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 700 บาท</p> <p><u>ค่าวัสดุ</u> ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานสำหรับจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่น กระดาษ ปากกาเมจิก สีไม้ ดินสอ เป็นต้น จำนวน 2,300 บาท</p> <p><b><u>กิจกรรมที่ 3 การจัดการความรู้ด้านพัฒนาศักยภาพการทำงานด้วยเทคโนโลยี</u></b> <b><u>รวมเป็นเงิน 3,000 บาท</u></b></p> <p><u>ค่าตอบแทนและค่าใช้จ่าย</u> ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวน 20 คนๆ ละ 1 มื้อๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 700 บาท</p> <p><u>ค่าวัสดุ</u> ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานสำหรับจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่น กระดาษ ปากกาเมจิก สีไม้ ดินสอ เป็นต้น จำนวน 2,300 บาท</p>
--	---

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ  
( ผู้ช่วยศาสตราจารย์พบพร เอี่ยมใส )

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ  
( รศ.ดร.เทพ เกื้อทวีกุล )

### 8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	1. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวน

9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. บุคลากรมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมกิจกรรมตามวันเวลาที่กำหนดไว้		*	
2. งบประมาณที่ได้รับมีความชัดเจนที่ได้จัดสรรไว้ตามหมวดต่าง ๆ		*	

10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิดประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ