

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....และ.....

จำนวน.....คน ขออนุญาตใช้รถยนต์ไปราชการ () ภายในจังหวัด () ต่างจังหวัด

สถานที่ไป.....

ก่อนรถออกเดินทางให้รับที่ () บ้าน () รอรับที่โรงรถ () รับที่สำนักงานอธิการบดี ()

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

เพื่อ () รับ-ส่ง หนังสือหรือเอกสารราชการ.....

() รับ-ส่ง วิทยากร งาน/โครงการ.....

() ประชุม/สัมมนา เรื่อง.....

() ติดต่อราชการ เรื่อง.....

() อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

โดยมีความประสงค์ให้ () ส่งและรับกลับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร () ส่งอย่างเดียว () รับกลับอย่างเดียว

ข้าพเจ้าได้แนบโครงการแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ แล้ว จำนวน.....ฉบับ ข้าพเจ้าจะเป็นผู้ควบคุมรถ
ไป-กลับ หากเกิดความเสียหายขึ้น ข้าพเจ้าจะรับผิดชอบทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

...../...../.....

() قررอนุญาตให้ใช้รถยนต์.....หมายเลขทะเบียน.....

พนักงานขับรถชื่อ.....

ลงชื่อ.....หัวหน้างานยานพาหนะ

(.....)

...../...../.....

คำสั่ง.....

ลงชื่อ.....คณบดี

...../...../.....

หมายเหตุ ๑. การขออนุญาตใช้รถ ขอให้แนบคืนเรื่อง ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้อนุญาตให้ไปราชการ หรือถ้าไม่มีคืนเรื่องให้บันทึกแจ้งเหตุผล
และความจำเป็นที่ต้องขอใช้รถด้วย

๒. เมื่อมหาวิทยาลัยฯ อนุญาตให้ใช้รถแล้ว หากมีความจำเป็น มหาวิทยาลัยฯ ขอปรับเปลี่ยนการใช้รถใหม่