

แบบฟอร์มการขอใช้ห้องประชุม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออนุญาตใช้ห้องประชุม

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุมเพื่อใช้งาน

ในวันที่ ..... ถึง วันที่ ..... ตั้งแต่เวลา.....น.

ถึงเวลา .....น. โดยมีผู้เข้าประชุม จำนวน ..... คน ดังรายการต่อไปนี้

1. ขอความอนุเคราะห์  ห้องประชุมเล็ก ชั้น 2  ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 2
2. ขอความอนุเคราะห์ใช้อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์  
 เครื่องโปรเจ็คเตอร์  คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก  ไมโครโฟน จำนวน .....
- VISUALYZER  เครื่องเสียง  อื่นๆ (ระบุ) .....

\*\*หมายเหตุ หากมีวัสดุและอุปกรณ์เสียหาย/ชำรุด ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบและชดใช้ค่าใช้จ่าย

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้ห้องประชุม

(.....)

...../...../.....

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักงาน

- เห็นควรอนุมัติ
- ไม่เห็นควรอนุมัติ เพราะ .....

ลงชื่อ.....ผู้ดูแลรับผิดชอบ

(.....)

ผู้อนุมัติ

- อนุมัติ
- ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

...../...../.....

หัวหน้าสำนักงาน

-อย่างน้อย 3 วันทำการ-